

宛名票 ADDRESS STICKER

宛名票①

おところ: Address 〒 - 	※ 受験番号
.....	
おなまえ: Name	
..... 様	
電話番号: Telephone Number () -	
<合格通知在中> <Acceptance letter Enclosed>	

宛名票②

おところ: Address 〒 - 	※ 受験番号
.....	
おなまえ: Name	
..... 様	
電話番号: Telephone Number () -	
※ <input type="checkbox"/> 入学書類在中 Documents for enrollment procedures Enclosed <input type="checkbox"/> 合格通知・入学書類在中 Acceptance letter and Documents for enrollment procedures Enclosed	

宛名票①・②の両方に、郵便番号・住所・氏名・電話番号を明記してください。
 なお、「様」は消さないでください。

Fill in your name, telephone number, address and postal code on the above Address Form Sticker.

合格者には、上記ラベルを用いて合格通知書及び入学書類を郵送しますので、確実に受け取りの
 できる住所を記入してください。

The above address will be used to send the letter of acceptance and the admission procedure
 documents to the successful applicants.

岡山大学内の学内便を希望する場合は、送付先の名称(記入例:○○学教室)と志願者の氏名を記入し
 てください。

If you would like to have it sent to your department, fill in your department and your name.

※欄は、記入しないでください。 Do not fill in the above "※" field.