

◆学歴の記入方法

次の項目を記入してください。

- 高等学校
- 学部学科
- 医師国家試験
(医籍登録をされた年月を記入してください)
- 大学院
(休学)
(留学)

◆研究歴の記入方法

論文博士の研究歴となるものをすべて記入して下さい。

主なものは次の通りです。

- 岡山大学病院での医員・医員(研修医)
- 岡山大学医学部での研究生

◆職歴の記入方法

○大学卒業以降～現在に至るまでの「主たる勤務」を全て記入してください。

研究歴と重複している岡山大学病院での医員・医員(研修医)等の歴については、「(再掲)」と表示してください。

※主たる勤務とは、社会保険に加入している勤務(アルバイトでないもの)を目安とする。

○病院人事担当で発行する医員、医員(研修医)、医員(レジデント)等の職歴証明書について

- 日給扱いの者(週4日、週5日勤務)：(社会保険に加入)
証明書に、勤務期間、職名、所属部署名が記載されています。
- 時間給扱いの者(週31時間以下勤務)：(週29時間以上は社会保険に加入)
上記の記載に加えて、週の勤務時間数が記入されます。

○研修登録医、卒後臨床研修の記入方法

研修登録医、卒後臨床研修は、職歴に記入してください。

◆岡山大学での医員(研修医)の期間がある場合

岡大病院・人事担当(管理棟4F)で職歴の証明書を取ってください。

<病院名の変更について>

H15. 9.30まで「岡山大学医学部附属病院」

H15.10. 1から「岡山大学医学部・歯学部附属病院」に名称変更

H21. 4. 1から「岡山大学病院」に名称変更


◆岡山大学大学院医歯薬学総合研究科での職歴がある場合

研究科・人事担当(管理棟2F)で職歴の証明書を取ってください

◆岡山大学医学部で研究生の期間がある場合

大学院担当で研究期間の証明書を取ってください。

岡山大学病院の「医員」制度の変遷と研究歴の認定の関係

| 14年度以前 | 15年度 | 16年度 | 17年度 | 18年度以降 |
|----------------------------|---|----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 医員 診療科所属もしくは 診療科以外所属 | 医員 診療科所属もしくは 診療科以外所属 | 医員 診療科所属もしくは 診療科以外所属 | 医員 診療科所属もしくは 診療科以外所属 | 医員 診療科所属もしくは 診療科以外所属 |
| 医員(研修医) 診療科所属 |  | | - | - |
| - | 医員(研修医) 病院所属 ※1 | 医員(研修医) 病院所属 ※2 | 医員(研修医) 卒後臨床研修 センター所属 | 医員(研修医) 卒後臨床研修 センター所属 |
| - | - | - | - | 医員(レジデント) ※3 |

※1: 卒後臨床研修のプレ実施

※2: 卒後臨床研修の必修化(H16年度)

※3: 後期研修(レジデント)の設置(卒後臨床研修の終了に合わせて設置)

水色部分: 研究歴に認定する

オレンジ色部分: 研究歴に認定しない

医員(レジデント)を研究歴に含めるかどうかの審議および承認は、これまでされておられません。また、今後の制度改正も鑑み、想定外のものについては、その都度個別に審議することとなりました。(平成22年度)