

改姓(名)・国籍変更届

年 月 日

岡山大学 _____ 学部(研究科)長 殿

学部 ・ 研究科等

学科・課程・専攻等

学 生 番 号

氏 名 (自署)

次のとおり変更しましたので届け出ます。

改姓 (名)

(フリガナ)

旧氏名

(フリガナ)

新氏名

新氏名英字

※注) 2

変更年月日 _____年 _____月 _____日

国籍変更

旧

新

変更年月日 _____年 _____月 _____日

- 注) 1 変更内容の確認できる書類（住民票記載事項証明書，戸籍抄本等）を添付してください。
2 日本国籍の場合，原則としてヘボン式ローマ字方式によります。ただし，パスポートの記載がヘボン式によらない場合は，パスポート表記を記入し，パスポートの写しを添付してください。
姓名の順，大文字小文字は次のとおりとします。例) 姓 OKADAI 名 Momoko

【事務記入欄】

- 各局： システム入力 学務企画課へ報告 本紙写しを送付する。注) 1 の書類の送付は不要
学務企画課：学生証発注 要（納品後，学務企画課より本人へ電話連絡。受取りは生協）
 不要（改姓と同時の申し出であり，旧姓の学生証交付のため。）